

	 <p>UNIONE EUROPEA</p> <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p> <p>pon 2014-2020</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>	
<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARASSI"</p> <p>Piazza Galileo Ferraris 4 – 16142 GENOVA</p> <p>Direzione Uffici – Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado</p> <p>Tel. 010/8393487 – 010/811889 - e.mail: geic831009@istruzione.it – sito web: www.icmarassi.edu.it</p> <p>Scuola Infanzia Piazza Romagnosi – Tel. 010/8395208 - infanzia.romagnosi@icmarassi.edu.it</p>			

Comunicazione n. 068 e 039F

Genova, Prot.: vedi data segnatura

A tutto il personale dell'IC Marassi, docente ed A.T.A.;

Alle famiglie degli alunni e delle alunne dell'IC Marassi di ogni grado di scuola;

Alla D.S.G.A.;

All'USR Liguria (direzione-liguria@istruzione.it);

All'Ambito Territoriale di Genova (usp.ge@istruzione.it);

Al Comune di Genova (confcittadinaisa@comune.genova.it);

Al Municipio Bassa Val Bisagno (municipio3@comune.genova.it);

Agli Istituti Scolastici della provincia di Genova (comprensivi.ge@istruzione.it; superiori.ge@istruzione.it);

Alle OO.SS. FLC CGIL, UIL Scuola, (segreteria.cgil@liguria.cgil.it; ur Liguria@uil.it)

CISL Scuola, GILDA (cislscuola.liguria@cisl.it; info@gildaliguria.it)

Al Sito Web dell'Istituto

Oggetto: Emergenza Covid-19 (c.d. Coronavirus) - Proroga massimizzazione del lavoro agile dell'IC Marassi

La Dirigente Scolastica

VISTO il DPCM 17/3/2020 e il DPCM 22/3/2020, in particolare l'art. 2, c. 1;

VISTA la Nota del MI 392 del 18/3/2020, recante *Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche*.

VISTE le precedenti disposizioni dirigenziali in tema di organizzazione del lavoro e, segnatamente la Comunicazione 15 dell'11/10/2019 recante *Piano delle attività a.s. 2019//20*; la Comunicazione Prot. 286/2020 del 30/1/2020 recante *Procedura obbligatoria per richiedere/comunicare assenze*; la Comunicazione 56 del 4/3/2020 recante *Azioni di didattica a distanza IC Marassi*; la Comunicazione 58 del 5/3/2020 recante *Nuove disposizioni (ex DPCM 4 marzo 2020)*; la Comunicazione 59 del 9/3/2020 recante *Disposizioni operative di somministrazione della didattica a distanza e di lavoro a distanza del personale docente*; la Comunicazione 60 del 10 marzo 2020 recante *Emergenza*

COVID-2019 (c.d. Coronavirus) – Disposizioni per il personale A.T.A, la Comunicazione 61 dell'11 marzo 2020 recante *Procedure obbligatorie per il lavoro a distanza - Didattica a Distanza* e, infine, la Comunicazione 62 recante *Emergenza Covid-19 (c.d. Coronavirus) - Massimizzazione del lavoro agile dell'IC Marassi*;

VISTO il nuovo Piano delle Attività del personale A.T.A. redatto dalla D.S.G.A.;

CONSIDERATO che sussistono le condizioni per la prosecuzione del lavoro agile da parte di tutto il personale ATA e della DS;

CONSIDERATO che il lavoro del personale ATA è costantemente monitorato dalla DSGA e dalla DS;

DISPONE

- La proroga della chiusura al pubblico della sede centrale dell'Istituto Comprensivo Marassi fino a nuove disposizioni della Dirigente Scolastica;
- Tutti i servizi amministrativi resteranno aperti in modalità on-line e a distanza e sarà pertanto possibile contattare la scuola tramite posta elettronica istituzionale (geic831009@istruzione.it), posta certificata (geic831009@pec.istruzione.it) e numero telefonico attivato *ad hoc* (cellulare: 324-8687505) durante l'orario di ufficio (dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.25 alle ore 14.25), nonché svolgere tutti gli adempimenti amministrativi;
- la DSGA, sentita la Dirigente Scolastica, può recarsi presso gli uffici scolastici in caso di necessità ed urgenza;
- La DS può disporre l'apertura al pubblico della sede centrale, su appuntamento, per lo svolgimento di attività urgenti e indifferibili o di compiti che non possono essere svolti se non in presenza;
- Le attività didattico-educative di ogni grado di scuola, Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, continueranno ad essere svolte in modalità on-line e a distanza, utilizzando gli strumenti messi a disposizione dalla scuola;
- L'erogazione dei servizi amministrativi e dei servizi didattici on-line e a distanza continuano ad essere monitorati dalla Dirigenza, al fine di valutarne l'efficacia e l'efficienza.

La Dirigente Scolastica
Maria Orestina Onofri
(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)